



Акционерное общество
«МУРМАНСКИЙ МОРСКОЙ РЫБНЫЙ ПОРТ»
(АО «ММРП»)

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий
АО «Мурманский морской рыбный порт»
О.И. Креславский
13 апреля 2018 г.



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА АО «ММРП» «КУРС-НОРД»
ЗА 2017 ГОД

Мурманск
2018

I. Введение

Отчет о результатах самообследования учебного центра «Курс-Норд» АО «ММРП» охватывает период с 1 января по 31 декабря 2017 года, подготовлен для исполнения п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию».

Учебный центр «Курс-Норд» (далее – Центр) осуществляет образовательную деятельность с сентября 2004 года. Центр ориентирован на обучение граждан, способных к активному труду, руководителей и специалистов организаций.

Учебный центр является структурной частью АО «Мурманский морской рыбный порт» и руководствуется Уставом АО «ММРП». Центр имеет лицензию серия РО № 012819, регистрационный № 127-11 от 02.08.2011. С этими документами можно ознакомиться на информационном стенде в Центре, а также на его странице на сайте АО «ММРП».

Центр находится в Октябрьском районе города Мурманск Мурманской области. Центр обучает граждан, согласно заключенным договорам. Продолжительность учебной недели – 5 дней, учебного часа- 45 минут, при спаренных часах продолжительность 1 час 20 минут. Три перерыва - по 10 минут, занятия проводятся в две смены. Учебный процесс осуществляется по учебным программам дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки.

В соответствии с программой развития Центра в 2018 году усилия администрации и педагогического коллектива планируется направить на реализацию цели, поставленной перед Центром – создание оптимальных условий для подготовки квалифицированных рабочих и повышению квалификации руководителей (специалистов) организаций в помещении принадлежащем АО «ММРП» на правах собственности. Для этого АО «ММРП» выделило помещения для учебного центра в административном здании и планирует произвести в них ремонт, с дальнейшим оснащением помещений необходимым оборудованием и учебно-методическими пособиями.

Задачи:

1. Обеспечить прочное усвоение учебных программ.
2. Создать условия для достижения высокого качества результатов образования через реализацию принятой в Центре системы оценки качества.

3. Продолжить работу по материально-техническому обеспечению учебного процесса.
4. Продолжить работу над совершенствованием подготовки по морским профессиям.
5. Открытие новых направлений подготовки.

2. Управление Центром

Управление Центром осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления Центра представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в Центре, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Органами управления Центра являются:

- Председатель совета директоров АО «ММРП»;
- Управляющий АО «ММРП»;
- Генеральный директор ООО «Ваша Бухгалтерия»;
- Начальник центра— единоличный исполнительный орган.

При этом основной формой взаимодействия органов управления и педагогического коллектива является обмен информацией, консультации, собеседования.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения планируется и осуществляется от поступлений денежных средств, осуществляемых на платной основе в соответствии с уставной деятельностью.

По результатам финансово-хозяйственной деятельности фактическая выручка в 2017 г. составила 5 925 200 рублей. Произведено обучение 597 человек.

Юридический адрес Центра:

183001, Российская Федерация, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая д.12. Фактический адрес 183001, Российская Федерация, Мурманская область, город Мурманск, ул. Траловая д.12.

Центр имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты и эмблему.

3. Оценка образовательной деятельности

Оценка образовательной деятельности производится на основе анализа целей и задач, стоящих перед Центром, с учетом основных видов деятельности.

Основной целью деятельности Центра является разработка, обеспечение и проведение образовательного процесса по повышению квалификации работников, по повышению профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций. При повышении квалификации целью деятельности Центра является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Основная задача Центра заключается в обеспечении и развитии системы повышения квалификации, в удовлетворении потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте.

К основным видам деятельности Центра относятся:

- Обучение работников порта смежным видам деятельности и их профессиональная переподготовка;
- повышение квалификации руководителей, специалистов, других работников направленное на решение задач последовательного повышения мастерства слушателей, на обеспечение их профессиональной подготовки и достижение учащимися необходимой профессиональной квалификации;
- организация и проведение образовательных семинаров;
- сотрудничество и обмен опытом с отечественными и зарубежными образовательными учреждениями, организациями и предприятиями по вопросам деятельности Центра.

4. Содержание и качество подготовки слушателей

Система и организация обучения слушателей в Центре строится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, приказами Минобрнауки РФ.

В процессе образовательной деятельности особое внимание уделяется накоплению и распространению передового опыта работы и технических знаний, востребованных для повышения эффективности деятельности предприятий и организаций, заказчиков Учебного центра «Курс-Норд».

Высокое качество подготовки слушателей осуществляется за счет:

- индивидуального обучения – учет уровня образования обучающегося, индивидуальных особенностей, условий работы, должности, развития у каждой мотивации к трудовой и профессиональной деятельности;
- системного подхода при обучении, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей;
- последовательного сочетания теоретических и практических занятий;

- методов контроля и управления образовательным процессом: ежедневный контроль, использование тестирования;
- корректировки и обновления учебных программ.

5. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса характеризуется следующими основными моментами:

- к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего в возрасте не младше 18 лет;
- обучение в учебном центре ведется на русском языке;
- слушателями в учебном центре являются лица, принятые на основании договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого на обучение;
- образовательный процесс в учебном центре может осуществляться в течение всего календарного года;
- продолжительность обучения регламентируется учебной программой согласно нормативным срокам освоения;
- формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов;
- обучение ведется в очной и очно-заочной форме;
- по окончании обучения проводится итоговая проверка знаний. При положительном результате проверки знаний учебный центр выдает слушателю документ установленного в АО «ММРП» образца;
- основанием для отчисления слушателя является невыполнение с его стороны условий договора;
- в соответствии с полученной лицензией учебный центр «Курс-Норд» оказывает платные услуги. Порядок оплаты за обучение определяется в договоре между Центром и направляющей организацией либо самим слушателем;
- учебный процесс осуществляется преподавателями, приглашаемыми на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты, и преподавателями по договору подряда.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

Перечень учебных программ дополнительного профессионального повышения квалификации, по которым проводилось обучение в 2017 г.

Таблица 1

№ п/п	Наименование учебной программы	Объем учебных часов	Вид программы
1.	Водитель погрузчика (электропогрузчика)	480	Дополнительное профессиональное
2.	Докер-механизатор	392	Дополнительное профессиональное
3.	Матрос 2 класса	504	Дополнительное профессиональное
4.	Моторист	890	Дополнительное профессиональное
5.	Боцман	470	Дополнительное профессиональное
6.	Машинист (кочегар) котельной	428	Дополнительное профессиональное
7.	Оператор котельной: на жидком топливе	554	Дополнительное профессиональное
8.	Персонал, обслуживающий сосуды под давлением	70	Дополнительное профессиональное
9.	Стропальщик	160	Дополнительное профессиональное
10.	Транспортная безопасность	56	Дополнительное профессиональное

Работа по организации учебного процесса осуществляется на основе:

1. Плана учебных занятий на текущий год.
2. Плана – графика обучения по программам повышения квалификации на квартал.
3. Расписания проведения учебных занятий в учебных группах на один месяц.

Средняя годовая численность обучающихся в 2017 году по всем дополнительным профессиональным программам в группах составляет 40 слушателей.

Средняя численность слушателей в группах 9–20 человек.

Формирование учебных групп для обучения по дополнительным профессиональным программам, производится по заявкам, направленным в соответствии с заключенными договорами об образовании.

По заказам предприятий производится индивидуальное обучение.

6. Кадровое обеспечение

Штатная численность работников учебного центра составляет 3 ставки. В том числе:

- начальник;
- инспектор;
- мастер производственного обучения.

Все преподаватели являются ведущими специалистами АО «ММРП» и работают по совместительству.

Нештатные преподаватели привлекаются к работе на основе гражданско-правовых договоров оказания образовательных услуг с почасовой оплатой труда.

Удельный вес численности педагогических работников, имеющих ученые степени, в общей численности работающих преподавателей составляет 0 %.

Средний возраст преподавателей – 43 года.

7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Учебный процесс по вышеприведенным программам повышения квалификации обеспечивается необходимой учебно-методической литературой, лекционным методическим фондом, предоставленным квалифицированным преподавательским составом, и наглядными пособиями.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

В оборудовании учебного класса применяется современная вычислительная техника, проекционное оборудование, коммуникационные устройства и система озвучивания. Современное проекционное оборудование (проектор, плазменная панель) и система озвучивания зала позволяют в комфортных условиях максимально наглядно и доступно демонстрировать учебный материал (слайды, презентации, обучающие видеоролики).

8. Материально-техническая база

Образовательная деятельность Центра осуществляется на основании договора аренды (площадь 193,1 кв. м) по адресу: г. Мурманск, ул. Траловая, д. 12.

В 4 учебных классах (площадь 85,6 кв. м) имеется следующее оборудование:

- мультимедийный проектор – 1 ед.;
- аудиосистема – 1 ед.;
- классная доска – 3 ед.;
- стенд – 4;

Имеющаяся копировально-множительная аппаратура позволяет оперативно тиражировать учебно-методические (в том числе электронные) материалы и другую документацию.

9. Функционирование внутренней системы оценки качества

Педагогический контроль знаний обучаемых организован и проводится в соответствии с учебным планом, расписанием занятий. Например, при

оценке знаний слушателей учитываются:

- усвоение нового учебного материала и способность слушателей применять его при решении учебно-практических задач;
- умение анализировать конкретную обстановку по учебному заданию и принимать целесообразные управленческие или тактические решения.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных

программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов:

- наличие у преподавателей Центра «Курс-Норд» соответствующего высшего образования, научных званий, сертификатов подтверждения квалификации по преподаваемым программам с учетом новых версий;
- анкеты слушателей.

Виды и формы внешней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов:

- мониторинг;
- отзывы заказчиков;
- повторное обращение заказчика для получения образовательных услуг;
- контроль со стороны учредителя;
- качества дополнительных профессиональных программ и их результатов;
- качества работы преподавателя.

9. Анализ показателей деятельности учреждения

№ п/п	Показатели	Единица измерения чел/%
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	597/100 %
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	154/25,79%
1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0/0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	10 единиц

1.4.1.	Программ повышения квалификации	2 единицы
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	2 единицы
1.5.1.	Программ повышения квалификации	2 единицы
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0 %
1.10.1	Высшая	0 человек/0 %
1.10.2	Первая	0 человек/0 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	55,5 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	-
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических	0 единиц

	работников	
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени до 30 лет, кандидатов наук до 35 лет, докторов наук до 40 лет в общей численности научно-педагогических работников	0 человек
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	-
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	5925,2 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	1481,3 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1481,3 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	4,83 кв*м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	193,1 м²
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных	10 единиц

	изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	503 единицы

Анализ основных показателей и планов работы показывает, что в целом планирование и организаторская работа в АО «ММРП» проводится в соответствии с Уставом АО «ММРП» и направлена на выполнение требований приказов и указаний учредителя в области профессиональной подготовки кадров и внутриорганизационной деятельности организации.